МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.25
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 История костюма»

Рошаль, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 *Область применения программы*

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО

1.2 *Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:*

В учебном плане ППКРС, для профессии 29.01.04 Художник по костюму формируемых из обязательных предметных областей ФГОС, дисциплина ОП. 02 «История костюма», входит в состав профессиональной подготовки общепрофессионального цикла.

1.3 *Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатамусвоения дисциплины:*

1.1.1 Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов еедостижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполненияпрофессиональных задач.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональ-ной деятельности.

ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.1.2 Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1 Использовать сведения из истории костюма, а также элементы историческогокостюма при разработке эскизов модели.

ПК 1.2 Разрабатывать художественные и рабочие эскизы, передавать в эскизехудожественные достоинства модели.

ПК 1.3 Владеть основами изобразительной грамоты, приемами и техникой рисунка иживописи.

ПК 1.4 Решать композицию графических рисунков. Выполнять наброски, зарисовкиграфических вариантов костюма.

ПК 3.2 Выбирать материалы для изделий одежды с учетом соответствияособенностей модели и свойств материала.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	
Уметь	- использовать сведения из истории костюма; - разбираться в формировании костюма в разные исторические периоды;
Знать	- характеристику форм, линий, декоративных элементов; - особенности исторического периода, его культуру; - основные направления отечественной и зарубежной моды; - о влиянии национального костюма на моду в стране;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программыучебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **34** часов, в том числе:обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **34** часов;

из них практических работ **10** часов;

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины:
ОП.01 « История костюма».

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены).***	**Объем часов**	**Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1. Вводная часть (I семестр 1 курса)			
Тема 1.1. Термины и понятия.	**Содержание учебного материала.** 1. Определение понятий «одежда», «костюм», «платье», «аксессуары», "мода", "художественный стиль", "художественный образ".	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа	-	
Раздел 2. Искусство и костюм первобытного общества			
Тема 1.1. Костюм древнего человека	**Содержание учебного материала.** Условия формирования одежды и костюма первобытного человека. Первые проявления моды. Первые украшения.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
Раздел 3. Искусство и костюм древнего мира.			
Тема 3.1. Костюм Древнего Египта	**Содержание учебного материала.** Костюм в Древнем Египте. Приемы преобразования внешности человека. Эталон женской красоты. Мужской костюм.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2

	№ 1. Практическая работа Создание интернет-альбома. Оформление иллюстрации в альбоме: «Аксессуары костюма Древнего Египта».	1	
Тема 3.2. Искусство и костюм Древней Греции и Древнего Рима	**Содержание учебного материала.** Костюм Древней Греции. Влияние эстетического идеала человека на создание костюма. Подчинение одежды естественным линиям человеческого тела и выявление его пропорций. Костюм Древнего Рима. Эстетический идеал красоты человека и приемы его выражения в костюме.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	№ 2. Практическая работа Оформление иллюстрации в альбоме: «Орнаменты античных тканей»	1	
Раздел 4. Искусство и костюм средних веков.			
Тема 4.1. Костюм Византии и влияние его на формирование европейского костюма.	**Содержание учебного материала.** Общая характеристика периода. Эстетический идеал красоты. Роль ткани в создании необходимой формы костюма.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	№ 3. Практическая работа Оформление иллюстрации в альбоме: «Цвет, декора, дополнения в решении эстетического образа костюма Византии».	1	
Тема 4.2. Искусство и костюм романского стиля (XI-XII вв.)	**Содержание учебного материала.** Особенности романского стиля в искусстве для всех стран Западной Европы, ведущую роль архитектуры.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа	-	
Тема 4.3.	**Содержание учебного материала.**	1	ОК 1-7,

Искусство и костюм готического стиля (XIII-XIV вв.)	Костюм готического стиля. Эстетический идеал красоты. Появление кроя. Новые принцип получения форм одежды – развитие конструирования и моделирования.		ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	№ 4. Практическая работа Оформление иллюстрации в альбоме: «Крой. Новые формы одежды».	1	
Раздел 5. Искусство и костюм стран востока			
Тема 5.1. Искусство и костюм Индии	**Содержание учебного материала.** Формирование эстетического идеала красоты на протяжении веков в искусстве и культуре Индии. Характерные особенности индийской одежды: форма, покрой, материалы, цвет.	2	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	№ 5. Практическая работа Оформление иллюстрации в альбоме: «Украшения, обувь, аксессуары национального костюма Индии»	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
Тема 5.2. Искусство и костюм Китая	**Содержание учебного материала.** Виды и формы мужской и женской одежды, ее классово-сословный характер. Китайские шелковые ткани, их орнаментация. Роль головных уборов, причесок, косметики, украшений, обуви в костюме для создания идеала красоты.	2	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа	-	
Тема 5.3. Искусство и костюм Японии	**Содержание учебного материала.**	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	№ 6. Практическая работа. Оформление иллюстрации в альбоме: «Прически, декоративная косметика, обувь и украшения в национальных костюмах Китая и Японии».	1	

Раздел 6. Искусство и костюм Западной Европы XV-XX веков			
Тема 6.1. Искусство и костюм эпохи Возрождения (XV-XVI вв.)	**Содержание учебного материала.** Испанский костюм. Влияние испанской моды на костюмы других европейских стран. Французский, немецкий, английский костюмы. Основные виды и формы мужской и женской одежды в этих странах.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Тема 6.2. Искусство и костюм XVII века	**Содержание учебного материала.** Французский костюм. Конструктивные особенности мужского и женского костюмов в начале, середине, конце XVII века. Костюм Голландии. Формирование новых качеств (удобства, практичности) в костюмах буржуазии, горожан.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Тема 6.3. Искусство и костюм XVIII века	**Содержание учебного материала.** Стиль рококо в костюме и его характерные черты: изысканность форм, декоративность оформления, утонченность цветового решения. Французский костюм. Основные виды и формы мужской и женской одежды, ее покрой. Парики, обувь, дополнения и их роль в решении эстетического идеала красоты. Английский костюм конца XVIII века. Буржуазный характер моды.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Тема 6.4. Искусство и костюм XIX – начала XX века	**Содержание учебного материала.** Классицизм, романтизм, реализм, импрессионизм и модерн в искусстве, как основные направления в стилизации костюмов XIX-XX веков.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	

Тема 6.5. Искусство и костюм XX века	**Содержание учебного материала.** Костюм XX века. Начало первой мировой войны. Упрощение форм женской одежды в связи с использованием женского труда на производстве. Распространение английского костюма как делового костюма женщин. Стандартизация мужских костюмов. Костюм 30-40 годов. Новые силуэты, ассортимент. Костюм 50-60 годов. Диспропорция элементов послевоенного женского костюма. Тяжеловесность и дисгармония. Модный образ 60-х годов. Движение модной молодёжи. Джинсы, кеды - признаки демократизации костюма. Костюм 70-90 годов. Изменение силуэта. Новый образ.	**2**	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Раздел 7. Искусство и костюм России			
Тема 7.1. Искусство и костюм Древней Руси XI-XIII вв.	**Содержание учебного материала.** Основные композиционные особенности костюма Древней Руси. Применяемые ткани.	**1**	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Тема 7.2. Искусство и костюм Московской Руси (XV-XVII вв.)	**Содержание учебного материала.** Разнообразие существующих школ и направлений. Своеобразие культуры XV-XVII в. в основных видах и формах мужского и женского костюмов.	**1**	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Тема 7.3. Искусство и костюм России XVIII	**Содержание учебного материала.** Преобразования Петра Первого в области костюма, их классовый характер. Влияние французской моды на дворянский костюм при Екатерине II. Русский костюм этого периода.	**1**	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2

в.	**№ 9. Практическая работа.** Оформление иллюстрации в альбоме: «Обувь, аксессуары, прически и головные уборы костюма эпохи Петра Первого».	1	
Тема 7.4. Искусство и костюм России XIX – начала XX вв.	**Содержание учебного материала.** Сохранение сословного характера костюма. Использование европейской моды в костюмах дворянства и его влияние на костюмы других сословий. Смешение русского национального платья с модным городским у мещан и части купечества, сохранение традиционных покроев русской национальной одежды в костюмах крестьян.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Тема 7.5. Русский народный костюм	**Содержание учебного материала.** Крестьянство – хранитель эстетических представлений и традиций в народном костюме. Северный и южный комплекты русских народных костюмов. Основные виды и формы мужского и женского костюмов северного и южного комплектов.	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	№ 10. Практическая работа. «Особенности кроя народной одежды, применяемые ткани, специфика декора, цветовое решение костюмов. Головные уборы, дополнения, обувь	1	
Раздел 8. Народные костюмы стран ближнего зарубежья			
Тема 8.1. Народные костюмы стран ближнего зарубежья	**Содержание учебного материала.** Народный костюм Беларуси, Украины, Молдовы	1	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
Раздел 9. Современные костюмы			

Тема 9.1. Костюмы XXI века	**Содержание учебного материала.** Современная мода, костюм. Модные показы. Современные материалы для одежды. Модные формы и силуэты. Украшения, аксессуары, обувь.	2	ОК 1-7, ПК 1.1-1.4, ПК 3.2
	Практическая работа.	-	
	Дифференцированный зачет: Иллюстрированная подборка всех исторических эпох создания костюма в прочтении художников-модельеров XXI века.	1	
Всего:		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории костюма.

Оборудование учебного кабинета: набор учебной мебели (рабочее место преподавателя и обучающихся), учебные наглядные пособия по дисциплине, учебная и методическая литература, УМК.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран.

3.2. Список используемой литературы

Ермилова Д.Ю. «История костюма, учебник для ВУЗов; Москва, Издательство Орайт, 2023 г.

3.3. Информационное обеспечение обучения

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/kamin/index.php

http://imdt.msk.ru/prepod/nersesov.html

http://slavyanskaya-kultura.ru/slavic/history/muzhskie-kostyumy-moskovskoi-rusi.html

http://www.bookshunt.ru/b17780_istoriya_v_kostyumah_ot_faraona_do_dendi

http://svetico.narod.ru/library/fashion/RussianCostume/RussianCostume_txt_ru.html

http://www.museum.ru/eduportal/sait/kostum/kostum.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показателиоценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущностьи социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии ипроявляет к ней устойчивый интерес.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организовывает собственную деятельность,выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество.	
ОК 3. Принимать решенияв стандартных и нестандартных ситуацияхи нести за них ответственность.	Принимает решения встандартных и нестандартных ситуациях инесёт за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет поиск информации, необходимойдля эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Использует информационно-коммуникационны етехнологии в профессионально йдеятельности	

деятельности		
ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Работает в коллективе икоманде, эффективно общается с коллегами, руководством, руководством, потребителями.	
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.27
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 Основы изобразительного искусства

29.01.04 Художник по костюму

2026 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 29.01.04 Художник по костюму

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»
Разработчик: преподаватель Карпова Василиса Николаевна

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	11
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы изобразительного искусства

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью рабочей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
29.01.04. Художник по костюму

Программа учебной дисциплины может быть использована в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

ОП.05. Основы изобразительного искусства

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Использовать сведения из истории костюма, а также элементы исторического костюма при разработке эскизов моделей.
ПК 1.2. Разрабатывать художественные и рабочие эскизы, передавать в эскизе художественные достоинства модели.
ПК 1.3. Владеть основами изобразительной грамоты, приемами и техникой рисунка и живописи.
ПК 1.4. Решать композицию графических рисунков. Выполнять наброски, зарисовки графических вариантов костюма.
ПК 2.1. Разрабатывать конструкции изделий одежды и соответствии с моделью, выполненной в эскизе.
ПК 2.2. Выполнять процесс конструирования одежды с учетом способов конструирования.
ПК 2.3. Выполнять процесс моделирования одежды с учетом правил композиции.
ПК 2.4. Изготавливать комплект шаблонов (лекал) для раскроя изделий в соответствии с эскизом модели
ПК 3.1. Определять свойства и качество материалов для изделий одежды.
ПК 3.2. Выбирать материалы для изделий одежды с учетом соответствия особенностей модели и свойств материала.
ПК 3.3. Применять поузловую технологическую обработку изделий.
ПК 3.4. Применять современные методы и приемы при обработке изделий одежды.
ПК 3.5. Применять по назначению современные виды оборудования, специальных устройств, приспособлений, средств малой механизации при выполнении технологических операций.
ПК 3.6. Контролировать качество обработки деталей, узлов, готового изделия.
Развить способности, необходимые для формирования общих компетенций

ОК 1. Понимаешь сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
определять композиционное решение предметов рисунка: определять выразительные средства рисунка; определять пропорции в рисунке; определять группы цветовых предметов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
основные правила композиции; закономерности восприятия и построения формы; принципы построения композиции в цвете

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часа;
самостоятельной работы обучающегося 30 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*34*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*34*
в том числе: теоретические занятия	*10*
практические занятия	*24*
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*0*
в том числе:	
творческие работы в виде рисунков	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	3

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП.05 Основы изобразительного искусства**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	
1	2	3	4
Раздел 1. Рисунок		10/50 (0)	
Тема 1.1. Введение. Графический рисунок. Композиция рисунка.	**Содержание учебного материала**:	2	
	Материалы и принадлежности для рисования. Виды графического рисунка: линейный, декоративный, светотеневой. Линейная и световоздушная перспектива. Правила построения форм предметов. Форма, объем, трехмерность. Понятие о светотени. Пропорции. Понятие о композиции. Цельность, симметрия, статика и динамика, ритм, акценты, контраст-нюанс. Композиция в учебном рисунке на примере натюрморта. Композиция орнамента. Виды орнамента: ленточный, сетчатый, композиционно-замкнутый. Ритм в орнаменте. Рисование складок. Рисование драпировки.		
	Практические занятия:	4	
	№1. Рисование натюрморта, состоящего из геометрических тел. **№2.** Рисование складок драпировки.		
	Завершение рисунков практических занятий.		
Тема 1.2. Рисунок фигуры человека	**Содержание учебного материала**:		
	Основные сведения по пластической анатомии; значение предмета для овладения профессией. Особенности анатомического строения и пластики движения человека. Пропорции головы, фигуры человека Рисунок головы человека. Рисование фигуры человека с использованием пропорциональных схем (по модулям). Рисование отдельных деталей.	2	
	Практические занятия:	6	
	№3. Зарисовки фигуры человека по схеме. **№4**. Рисунки отдельных частей тела человека. **№5.** Рисование деталей тела человека и складок одежды на сгибах форм – складки на брюках, рукавах.		
Раздел 2. Живопись			
Тема 2.1. Понятие о живописи.	**Содержание учебного материала**:	2	
	Общие сведения о виде изобразительного искусства – живописи. Виды и жанры живописи. Материалы и принадлежности для живописи. Понятие о технике живописи: акварельной, темперной, масляной, гуаши. Основные художественно-выразительные средства живописи.		

Основы цветоведения.	Цветовой круг, основные характеристики цвета. Гармонические цветовые сочетания. Воздействие цвета на человека. Технические приемы живописи: смешение красок; лессировка; теплые и холодные тона; переходы цветов; градации тона. Упражнения для работы с акварелью.		
	Практические занятия:	4	
	№6. Выполнить цветовой круг, используя спектральные цвета и добавив к ним пурпурный. **№7**. Подготовительные упражнения по технике акварельной живописи.		
Тема 2.2. Живопись предметной среды. Этюды с натуры	**Содержание учебного материала**:	2	
	Живопись предметов простых форм, разной фактуры. Живопись несложных композиций. Живопись орнамента. Этюды с натуры: декоративные ткани, Этюды с натуры: натюрморты, наброски фигуры человека в костюме.		
	Практические занятия:	6	
	№8. Этюд натюрморта, построенного на контрастных цветовых сочетаниях. **№9**. Этюд натюрморта, построенного на родственных сочетаниях. **№10.** Этюд натюрморта, построенного на родственно-контрастных цветовых сочетаниях.		
Раздел 3. Графика			
Тема 3.1. Черно-белая и цветная графика	**Содержание учебного материала**:	2	
	Изобразительный язык черно-белой графики. Выразительные средства графики. Изобразительный язык цветной графики. Графическое решение натюрморта.		
	Практические занятия:	4	
	№11. Натюрморт из бытовых предметов в цветной графике. **№12.** Выполнение рисунка черной тушью.		
Итого:		**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета изобразительного искусства

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Основы изобразительного искусства»;
- доска;
- мольберты.

Технические средства обучения:

- компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Нестеренко В.Е. Рисунок головы человека, учеб. пособие / В.Е. Нестеренко- 3-е изд. стереотип- Минск: Выш. школа; 2024.-208 с
2. Колосенцева А.Н. Учебный рисунок, учеб. пособие / А.Н. Колосенцева- Минск: Выш. школа; 2023-159 с

Дополнительные источники:

1. Беляева С.Е. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия»,2025.
2. Мищенко Р.В. Основы художественной графики костюма. Учебник. - М.: Издательский центр «Академия»,2024
3. Кирцер Ю.М. Рисунок и живопись. – М. Пармон Ф.М. Композиция костюма: учебник для вузов/Ф.М.Пармон. - М.: Легпромбытиздат,2024.
4. Ломоносова М. Т. Графика и живопись. Учебное пособие- Москва: АСТ Астрель. 2023

Интернет-ресурсы:

1. Линтеум. Ру.Энциклопедия современного и классического изобразительного искусстваURL: http://www. lihteum.ru/aboutproject.html
2. Основы цветоведения, словарь терминов[сайт].URL; http;//color.iatp.by
3. Всемирная энциклопедия искусства [сайт]. URL; http;//www.artprojekt.ru/Menu.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умение определять композиционное решение предметов рисунка:	Письменный контроль в виде практических и самостоятельных работ
Умение определять выразительные средства рисунка;	
Умение определять пропорции в рисунке;	
Умение определять группы цветовых предметов;	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.28
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

Программа учебной дисциплины

ОП. 04 ОСНОВЫ ПЛАСТИЧЕСКОЙ АНАТОМИИ

29.01.04 Художник по костюму

2026 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 29.01.04 Художник по костюму

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»

Разработчик: Карпова В.Н.- преподаватель

Рассмотрена на заседании ПЦК от 26.08.2026 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПЛАСТИЧЕСКОЙ АНАТОМИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью рабочей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
29.01.04.Художник по костюму

Программа учебной дисциплины может быть использована в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

ОП.06. Основы пластической анатомии

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Использовать сведения из истории костюма, а также элементы исторического костюма при разработке эскизов моделей.
ПК 1.2. Разрабатывать художественные и рабочие эскизы, передавать в эскизе художественные достоинства модели.
ПК 1.3. Владеть основами изобразительной грамоты, приемами и техникой рисунка и живописи.
ПК 1.4. Решать композицию графических рисунков. Выполнять наброски, зарисовки графических вариантов костюма.
ПК 2.1. Разрабатывать конструкции изделий одежды и соответствии с моделью, выполненной в эскизе.
ПК 2.2. Выполнять процесс конструирования одежды с учетом способов конструирования.
ПК 2.3. Выполнять процесс моделирования одежды с учетом правил композиции.
ПК 2.4. Изготавливать комплект шаблонов (лекал) для раскроя изделий в соответствии с эскизом модели
ПК 3.1. Определять свойства и качество материалов для изделий одежды.
ПК 3.2. Выбирать материалы для изделий одежды с учетом соответствия особенностей модели и свойств материала.
ПК 3.3. Применять поузловую технологическую обработку изделий.
ПК 3.4. Применять современные методы и приемы при обработке изделий одежды.
ПК 3.5. Применять по назначению современные виды оборудования, специальных устройств, приспособлений, средств малой механизации при выполнении технологических операций.
ПК 3.6. Контролировать качество обработки деталей, узлов, готового изделия.

Развить способности, необходимые для формирования общих компетенций
ОК 1. Понимаешь сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
выполнять изображение фигуры человека (при выполнении рисунков, проектировании костюма); демонстрировать (на моделях) примеры изменения внешней пластики формы на основе анатомических элементов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
понятия пластической анатомии; сведения из истории пластической анатомии

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часа;
самостоятельной работы обучающегося 20 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе: лекции	24
Лабораторно-практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Дифференцированный зачет	

2.2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПЛАСТИЧЕСКОЙ АНАТОМИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	
1	2	3	4
Тема 1. Введение.	**Содержание учебного материала**	2	
	Предмет и задачи пластической анатомии. История пластической анатомии. Анатомические термины.		
	Практические занятия	-	
Тема 2. Рисование головы человека	**Содержание учебного материала**	2	
	Фас и профиль. Контуры лица. Пропорции лица. Череп. Видимые кости лица. Мышцы лица. Плоскости лица. Тени на лице. Повороты головы. Перспективное сокращение головы.		
	Практические занятия	-	
Тема 3. Черты лица	Содержание учебного материала	4	
	Глаза и брови. Рисование глаз в перспективе. Нос. Рисование носа под разными углами Форма губ. Мужские и женские губы. Выражение губ. Ухо. Рисование уха под разными углами. Последовательность рисования черт лица. Рисование индивидуального характера.		
	Практические занятия	2	
	Рисование головы с живой натуры		
Тема 4. Общие понятия о скелете	**Содержание учебного материала**	4	
	Кости конечностей. Пропорции скелета. Схема построения скелета. Вид скелета сбоку и сзади Мужской и женский тазы. Проступающие сквозь тело кости. Плоскости тела.		
	Практические занятия	-	
Тема 5. Общее понятия о мышцах	Содержание учебного материала	2	
	Основные мышцы. Мышцы шеи. Мышцы руки. Кисть.		
	Практические занятия	2	
	Рисование руки		
Тема 6. Мышцы туловища	**Содержание учебного материала**	2	
	Мышцы спины. Мышцы груди. Мышцы живота. Отображение мышц в зависимости от телосложения.		
	Практические занятия	-	
Тема 7. Мышцы ноги	**Содержание учебного материала**	2	
	Основные мышцы ноги. Колено. Стопа.		
	Практические занятия	4	

	Рисование мышц тела женщины Рисование мышц тела женщины		
Тема 8. Динамика тела	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Симметрия и асимметрия. Перспективное сокращение. Ракурс. Перенос веса и равновесие. Точка равновесия. Опорная нога. Использование точек измерения. Линии движения тела и частей тела. Сечения форм. Ходьба.		
	Практические занятия	**1**	
	Эскизы простых движений.		
	Дифференцированный зачет	**3**	
	Всего:	**34**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета изобразительного искусства

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Основы пластической анатомии»;
- доска;
- мольберты.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук)

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

ЭБР ZNANIUM. COM:

1. Нестеренко В.Е. Рисунок головы человека, учеб. пособие / В.Е. Нестеренко- 3-е изд. стереотип- Минск: Выш. школа; 2024.-208 с
2. Колосенцева А.Н. Учебный рисунок, учеб. пособие / А.Н. Колосенцева- Минск: Выш. школа; 2023-159 с

Дополнительные источники:

1. Кузнецов А.Ю. Атлас анатомии человека для художников. –М.: Изд. «Феникс», 2022
2. Кирцер Ю.М. Рисунок и живопись. – М. Пармон Ф.М. Композиция костюма: учебник для вузов/Ф.М.Пармон. - М.: Легпромбытиздат, 2024
3. Ломоносова М. Т. Графика и живопись. Учебное пособие- Москва: АСТ Астрель. 2006 Рабинович М.Ц. Пластическая анатомия человека четвероногих животных и птиц – М.,2025
4. Павлов Г.Г. Пластическая анатомия. Изд. «Джангард»,2023

Интернет-ресурсы:

1. Линтеум. Ру.Энциклопедия современного и классического изобразительного искусстваURL: http://www. lihteum.ru/aboutproject.html
2. Основы цветоведения, словарь терминов[сайт].URL; http;//color.iatp.by
3. Всемирная энциклопедия искусства [сайт]. URL; http;//www.artprojekt.ru/Menu.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умение выполнять изображение фигуры человека (при выполнении рисунков, проектировании костюма);	Письменный контроль в виде практических и самостоятельных работ
Умение демонстрировать (на моделях) примеры изменения внешней пластики формы на основе анатомических элементов;	
Знание понятия пластической анатомии;	
Знание сведений из истории пластической анатомии	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.29
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 05. Художественная графика костюма

2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии начального профессионального образования (далее НПО)

29. 01. 04. Художник по костюму

Организация-разработчик – ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»

Разработчики:

Карпова Василиса Николаевна, преподаватель специальных дисциплин

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	10
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Художественная графика костюма

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО / профессии (профессиям) НПО:
29.01.04 Художник по костюму

Программа учебной дисциплины может быть использована в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):
ОП.07. Художественная графика костюма
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Использовать сведения из истории костюма, а также элементы исторического костюма при разработке эскизов моделей.
ПК 1.2. Разрабатывать художественные и рабочие эскизы, передавать в эскизе художественные достоинства модели.
ПК 1.3. Владеть основами изобразительной грамоты, приемами и техникой рисунка и живописи.
ПК 1.4. Решать композицию графических рисунков. Выполнять наброски, зарисовки графических вариантов костюма.
ПК 2.1. Разрабатывать конструкции изделий одежды и соответствии с моделью, выполненной в эскизе.
ПК 3.1. Определять свойства и качество материалов для изделий одежды.
ПК 3.2. Выбирать материалы для изделий одежды с учетом соответствия особенностей модели и свойств материала.
ПК 3.5. Применять по назначению современные виды оборудования, специальных устройств, приспособлений, средств малой механизации при выполнении технологических операций.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональная

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: выполнять эскизы костюма в разной технике; трактовать формы в набросках и зарисовках; выполнять графическую композицию изделий и обуви;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: виды художественной графики; материалы и технику графических композиций; основные виды стилизации в области искусства костюма

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 34 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;

самостоятельной работы обучающегося 0 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*34*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*34*
в том числе:	
лекций	*10*
практические занятия	*24*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Дифференцированный зачет	*4*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП.07 Художественная графика костюма**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	
1	2	3	4
II семестр 2-го курса		**10(24)**	
Тема 1. Графика как вид изобразительного искусства	**Содержание учебного материала**	**1**	ОП 07, ПК 1.1.-1.4., ПК 2.1., ПК 3.1-3.2.
	Основы художественной графики. Виды графики.		
	Практические задания:	**2**	
	№1. « Выполнить упражнения на постановку кисти руки» **№2.** «Выполнить упражнения применяя различные графические фактуры»		
Тема 2. Материалы, средства и техника графических изображений	**Содержание учебного материала**	**1**	ОП 07, ПК 1.1.-1.4., ПК 2.1., ПК 3.1-3.2.
	Материалы и инструменты графики. Основные графические средства. Линия, точка, пятно. Произведения графики в технике карандаш, тушь. Техника акварели в сочетании с рисунком тушью и пером. Техника гуашь, темпера, пастель. Техника коллаж. Материалы, используемые в технике коллаж.		
	Практическая работа:	**3**	
	№3. «Выполнить изображение силуэта человека пятном и линией с использованием различных графических средств. **№4.** «Выполнить изображение рыб, птиц, насекомых используя разнообразные графические средства». **№5.** «Использовать различные виды графической техники в эскизах изображения ткани».		
Тема 3. Композиция графического произведения	**Содержание учебного материала**	**1**	ОП 07, ПК 1.1.-1.4., ПК 2.1., ПК 3.1-3.2.
	Понятие и основные законы композиции. Ритм как основное композиционное начало. Симметрия и асимметрия.		
	Практические занятия	**3**	
	№6. «Выполнить эскизы моделей одежды, в графики применяя закон масштабности в композиции костюма» **№7.** «Выполнить рисунок, применяя ритм в условном костюме» **№8.** «Выполнить рисунок, применяя пластику в мотиве»		
Тема 4. Особенности формирования художественного образа	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Понятие о творческом первоисточнике. Особенности зрительного восприятия. Этапы формирования художественного образа. Закономерности развития художественного образа.		
	Практические занятия:	**1**	

	№9. «Выполнить эскизы моделей одежды, используя разнообразные художественные образы»		
Тема 5. Графическая композиция костюма	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Костюм и образ человека. Силуэтная форма костюма. Передача функционального предназначения костюма в графическом изображении.		
	Практические занятия:	**2**	
	№10. «Выполнить рисунок костюма, применяя силуэт современного костюма» **№11.** «Выполнить коллаж современного костюма»		
Тема 6. Графическое изображение человека	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Графическое изображение фигуры.		
	Практические занятия:	**2**	
	№12. «Выполнить графическое решение головы». **№13.** «Выполнить рисунок силуэтного решения фигуры человека».		
Тема 6. Графическое изображение человека	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Графическое изображение фигуры.		
	Практические занятия:	**2**	
	№14. «Выполнить графическое изображение фигуры». **№15.** «Выполнить рисунок графического решения фигуры человека при контрастном освещении»		
Тема 7. Графическое изображение ансамбля одежды	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Понятие и виды эскизов. Графика эскиза обуви.		
	Практические занятия:	**2**	
	№16. «Изобразить фор – эскиз, творческий эскиз и технический эскиз» **№17.** «Выполнить графическое изображение головного убора, аксессуаров»		
Тема 8 Основы стилизации в художественной графике костюма	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Понятие стилизация и стиля. Изображение растений с элементами стилизации. Стилизация в орнаменте. Стилизация костюма. Приёмы стилизации.		
	Практические занятия:	**3**	
	№18. «Выполнить изображение стилизации растений» **№19.** «Выполнить рисунок стилизации животных, насекомых» **№20.** «Выполнить стилизацию русского народного костюма»		
	Дифференцированный зачет	**4**	
	Итого:	**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов художественного проектирования и конструирования одежды;

Оборудование учебного кабинета художественного проектирования и конструирования одежды:

магнитно-маркерная классная доска, рабочие столы размером 0,8х1,5х0,75, мольберты, проекционный экран;

и рабочих мест кабинета в соответствии с количеством учащихся.

Технические средства обучения: компьютер, телевизор, видеоплеер, мультимедиа-проектор,

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Сафина Л.Л., Тухбатуллина Л.М. «Проектирование одежды», Издательство Инфра, Москва, 2025 г. Учебник для ВУЗов, 239 стр.

Интернет-ресурсы:

1. Линтеум. Ру.Энциклопедия современного и классического изобразительного искусстваURL: http://www. lihteum.ru/aboutproject.html
2. Основы цветоведения, словарь терминов[сайт].URL; http;//color.iatp.by
3. Всемирная энциклопедия искусства [сайт]. URL; http;//www.artprojekt.ru/Menu.html
4. http://t-stile. Info/- Библиотека легкой промышленности: книги, журналы, статьи, справочники.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умение выполнять эскизы костюма в разной технике; Знание видов художественной графики;	Письменный контроль в виде практических и самостоятельных работ
Умение трактовать формы в набросках и зарисовках;	
Умение выполнять графическую композицию изделий и обуви;	

Знание материалов и техники графических композиций;	
Знание основных видов стилизации в области искусства костюма	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.30
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Художественное декорирование изделий

2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии Художник по костюму начального профессионального образования (далее НПО)

29.01.04 Художник по костюму

Организация-разработчик: ГБПОУМО «Шатурский энергетический техникум»

Разработчики:

Карпова В.Н. – преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины 4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины 6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины 13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. Декоративное оформление изделий

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 262019.01 Художник по костюму НПО.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дальнейшей профессиональной подготовки учащихся.

Программа начального профессионального образования базовой подготовки направлена на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рисовать элементы одежды с декоративными отделками в различных техниках;
- применять различные виды отделки материалов при изготовлении изделия;
- подбирать материал к различным видам художественной отделки одежды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- классификацию и возможности применения различных технологий декоративно-прикладного искусства;
- виды декоративных отделок готовых изделий;
- принципы художественного оформления швейных изделий различного назначения.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 34 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;

практических занятий 24 часа.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**34**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**34**
в том числе: лекции	10
практические занятия	24
контрольные работы	-
Дифференцированный зачет	

Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Декоративное оформление изделий»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
II семестр 2 курс		**34**	
Раздел 1. История народного творчества и декоративно-прикладного искусства		**6/10**	
Тема 1.1 Ручная вышивка. Мережка. Рюши, оборки, складки, защипы. Художественная роспись ткани.	**Содержание учебного материала**		
	Характеристика инструментов и приспособлений, необходимых при выполнении различных ручных и машинных операций. Характеристика различных способов перевода рисунка на ткань. Свободная роспись по ткани Батик. Штамповка и печать. Общая характеристика и классификация счетных швов, выполняемых по ткани. Техника выполнения. Обработка различных отделок и соединение их с деталями. Техника выполнения мережки. Технологическая обработка рюш, оборок, складок, защипов.	**2**	
Тема 1.2 Ручные и машинные буфы	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Обработка ручных буф. Обработка машинных буф.		
	Практическая работа	**1**	
	№ 1. Выполнение разметки буф, скрепление нитками мулине. Выполнение образца с машинными буфами.		
Тема 1.3 Отделка лентами и кружевом.	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Обработка отделок лентами. Техника выполнения отделки кружевом.		
	Практическая работа	**5**	
	№2-3. Изготовление образца в технике плетение. Выполнение образца с использованием кружева. №4. Выполнение вышивки «Решелье»		
Тема 1.4 Аппликация.	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Характеристика понятия «аппликация». Ниточный и безниточный способы соединения аппликации с основным материалом. Особенности выполнения техники аппликации по драпу, фетру, сукну.		
	Практическая работа	**1**	
	№ 4. Выполнения различных способов аппликации.		

Тема 1.5 Бисер, стразы, стеклярус	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Выбор техники бисероплетение.		
	Практическая работа	**3**	
	№5-6. Выполнение образца с использованием страз, бисера, стекляруса, пайеток		
Раздел 2. Характеристика съемной отделки		**2/8**	
Тема 2.1 Техника вязания крючком и плетения «макраме». Съемные воротники	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Различные виды вязания и плетения. Декоративные узоры. Раскрой, дублирование и обработка съемного отделочного воротника различных форм, размеров		
	Практическая работа	**5**	
	№ 7. Выполнение декоративных узоров на воротнике. № 8. Плетение пояса в технику «макраме». № 9. Выполнение съемного воротника.		
Тема 2.2 Изучение методов изготовления цветов из ткани	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Освоение приемов выполнения искусственных цветов.		
	Практическая работа	**3**	
	№ 10-11.Изготовление цветов из ткани и лент.		
Раздел 3. Характеристика отделки, связанной с соединением поверхностей деталей		**2/6**	
Тема 3.1 Орнамент вышивкой, отделкой из лент, тесьмы, шнура, бисера, бус, пайеток.	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Роль декора в оформлении изделий. Классификация отделок. Орнамент. Композиция орнамента. Построение узора в художественной отделке вышивкой.		
	Практическая работа	**3**	
	№14-17.Выполнение в материале орнамента композиционно вышитого изделия (сумка) бисером, бусами, тесьмой, шнуром. Обработка швов бейками, кантами. Выполнение изделия.		
Тема 3.2 Лоскутная техника, стиль «пэчворк».	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Характеристика изготовления шаблонов. Техника лоскута и способы соединения тканей, подбор их по цвету и фактуре. Мотивы.		
	Практическая работа	**3**	
	№18-22.Выполнение декоративных изделия (прихватки, грелки на чайник, плоской композиции (панно) в технике «пэчворк».		
Всего:		**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия швейной мастерской;

Оборудование швейной мастерской:

- рабочее место по числу обучающихся;
- комплект инструментов и вспомогательных материалов;
- стол для работы со вспомогательными материалами

Для проведения занятий и освоения дисциплины необходимы:

- мультиимедийная техника: проектор, ноутбук;
- демонстрационные плакаты;
-инструкционные карты;
-схемы вышивки;
-альбомы с образцами видов отделки

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Макавеева Н.С Основы художественного проектирования костюма М. ИЦ «Академия» 2023 г.
2. Р.В.Мищенко «Основы художественной графики костюма» М.: Издательский центр «Академия», 2022.
3. Журналы «Ателье», «Индустрия моды», «VOGUE»

Сетевые интернет-ресурсы:

1.Техника вышивания. Основные виды и швы [электронный ресурс] http://irihapetrenko,blogspot,ru/2013/02/blog-post 6 html.
2.Как сделать термоапликацию [электронный ресурс] http:embgallery.com/masterclass%20 4
3. http://www.iqlib.ru
4. www.biblioclub.ru
5. Ponomarew.Moda.www. ru
6. http://allday.ru/
7..http://www.designbook.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных опытов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	2
Умения: - рисовать элементы одежды с декоративными отделками в различных техниках; - подбирать материал к различным видам художественной отделки одежды: -применять различные виды отделки материалов при изготовлении изделия: -применять свойства и средства композиции, законы зрительных иллюзий при проектировании отделки в зависимости от ее назначения и индивидуальных особенностей фигуры: -изготавливать различные виды художественной отделки готового изделия с применением традиционных и инновационных технологий.	Практические занятия, выполнение индивидуальных проектных заданий

Знания: - классификацию и возможности применения различных технологий декоративно-прикладного искусства; - пластические и технологические свойства материалов; - виды декоративных отделок готовых изделий: - понятия комплекта и ансамбля одежды: -принципы художественного оформления швейных изделий различного назначения: -технологические приемы выполнения различных технологий отделки: -устройство приспособлений, механизмов и оборудования для выполнения отделки.	Практические занятия, выполнение индивидуальных проектных заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка образовательных общеобразовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.31
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«ОП.07 Компьютерная графика и дизайнерское проектирование CoreL»

Шатура

2026 год

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 29.01.04 Художник по костюму среднего профессионального образования, квалификация - дизайнер, преподаватель

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»

Разработчики:

Рекомендована ЦК

Протокол № 1 от «26» августа 2026 г.

Председатель ЦК Карпова В.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Компьютерная графика является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 29.01.04 Художник по костюму.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована преподавателями СПО для осуществления профессиональной подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины – научить студентов эффективно и осмысленно использовать компьютер в своей дальнейшей профессиональной деятельности, научить студентов пользоваться универсальными графическими редакторами, а также овладеть новейшими информационными технологиями по работе с графической информацией и мультимедийными средствами.

Основной задачей дисциплины является знакомство студентов с основными понятиями компьютерной графики, формирование навыков обработки графической информации посредством современных компьютерных технологий, расширение кругозора, развитие пространственного воображения, логического мышления, творческого подхода в своей дальнейшей работе.

Компьютерная графика - новый перспективный вид изобразительного искусства. Компьютер - инструмент, в котором заложены различные способы работы с художественным материалом.

При разработке программы учитывались следующие аспекты:

– различный уровень подготовки студентов к использованию компьютерной техники, различные навыки работы;

– специфические возможности и особенности компьютерных программ;

– учебный материал планировался: от простого к более сложному, от использования простых наглядных этапов, к более сложным, которые требуют поэтапного рассмотрения.

– соблюдение общепринятых дидактических принципов - систематичность и последовательность, наглядность и доступность в обучении.

Преподавание дисциплины имеет практическую направленность, и проводиться в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Использование междисциплинарных связей обеспечивает преемственность изучения материала, исключает дублирование и позволяет рационально распределять время. При изложении материала соблюдена единая терминология и обозначение, соответствующие действующим стандартам.

Студент должен:

– вникнуть в понятие «компьютерная графика»;

– иметь представление о принципах и основах обработки графической информации;

– изучить классификацию компьютерной графики относительно различных признаков;

– освоить возможности и основные приемы работы с графическими объектами;

– освоить операции производительности над графическими объектами в растровой графике;

– выделить систему команд наиболее характерных для работы в среде графических редакторов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4	- создавать, загружать и сохранять графические изображения; - печатать графические изображения; - использовать текстовую информацию в графическом редакторе; - редактировать детали изображения. - выполнять основные манипуляции (редактирование, удаление, перемещение, копирование фрагментов изображения); - управлять атрибутами изображения; - эффективно использовать текстовые и графические редакторы при решении задач в сфере профессиональной деятельности; - применять средства компьютерной графики в процессе дизайнерского проектирования.	- типы графических изображений; - форматы графических файлов; - возможности современных графических редакторов; - основы работы с графическим редактором; - технологию работы с графическим информатикой; - технику создания различных изображений (документов, таблиц, рисунков); - технику создания различных графических изображений с помощью специальных программных средств; - особенности графики и макетирования на разных стадиях проектирования; - технические и программные средства компьютерной графики.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часа
- самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
Практические и лабораторные занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины компьютерная графика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Код осваиваемых компетенций и личностных результатов
1	2	3	
Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты компьютерной графики		**2(1)**	
Тема 1.1. Основы компьютерной графики	**Практические работы:**	**1**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	Вводный инструктаж по технике безопасности в кабинете информатики. Правила и области применения компьютерной графики. Знакомство с аппаратной системой обеспечение компьютерной графики. Видеоадаптер.		
	№1. Подключение и работа с устройствами, работающими с растровыми изображениями.		
Тема 1.2. Представление и кодирование графической информации.	**Практические работы:**	**1**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№2. Ознакомление с растровыми изображениями на экране монитора. Палитры цветов в системах цветопередачи RGB, CMYK и HSB. Работа с разными форматами графических файлов, конвертирование файлов; стандартные приложения операционной системы Windows**.**		
	Самостоятельная работа: Области применения компьютерной графики (научная графика, деловая графика, конструкторская графика, иллюстративная графика, художественная и рекламная графика, графика для Интернета, компьютерная анимация); законы смешивания цветов.	**1**	
Раздел 2. Виды компьютерной графики.		**6(1)**	
Тема 2.1. Растровая графика.	**Практические работы:**	**2**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№3. Работа с растровыми изображениями (изменение размера изображения (реальный размер)		
	№4. Средства работы с растровыми изображениями (сканер, цифровая видеокамера и др.), изменение и настройка разрешения различных устройств; сжатие графических файлов.		

Тема 2.1. Векторная графика.	**Практические работы:**		ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№5. Использование элементов (объеков) и применение векторной графики. Средства для создания векторных изображений. Векторная графика в Интернете.	**1**	
	Самостоятельная работа: области применения векторной графики (наука и инженерия, искусство, развлечения и бизнес, векторная графика в Интернете).	**1**	
Тема 2.2. Понятие фрактала. Фрактальная графика.	**Практические работы:**	**3**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№6. Работа с геометрическими фракталами.		
	№7. Работа с алгебраические фракталами.		
	№8. Программные средства обработки трехмерной графики.		
Раздел 3. Технология обработки графической информации		**18** (2)	
Тема 3.1. Графика в офисных приложениях.	**Практические работы:**	**4**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№9. Создание изображений в графических редакторах, входящем в состав офисных приложений.		
	№10. Векторная графика. Деловая графика. Вставка и обработка растровых изображений в текстовом документе		
	№11. Создание готовых фигур, графиков, диаграмм, объектов StartArt, WordArt.		
	№ 12. Зарисовка схемы в виде графа с применением различных графических конструкций.		
	Самостоятельная работа: создание и оформление поздравительной открытки, буклета и т.д.	**1**	
Тема 3.2. Компьютерные презентации с использованием	**Практические работы:**	**4**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4,
	№13. Создание компьютерной презентации с помощью PowerPoint.		
	№14. Компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологии. Рисунки и		

мультимедиа технологий	графические примитивы на слайдах. Анимация в презентации.		ПК 2.1.-2.4,
	№15. Интерактивная презентация: переходы между слайдами, демонстрация презентации.		
	№16. Организация анимации и интерактивной презентации.		
	Самостоятельная работа*:* моделирование и создание проекта демонстрационных слайдов в PowerPoint.	**1**	
Тема 3.3. Растровые графические редакторы	**Практические работы:**	**2**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№17. Программные средства работы с растровыми изображениями – графические редакторы. Paint NET, Photo Editor, Gimp и др.		
	№18. Рисование графических примитивов в растровых графических редакторах. Редактирование растровых изображений. Создание изображений, создание коллажа рисунков и фотографий.		
Тема 3.4. Векторные графические редакторы	**Практические работы:**	**4**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4,
	№19. Работа с графическими редакторами векторной графики: Inkcape, Microsoft GIF Animator и др.		
	№20. Пакеты 3D моделирования.		
	№21. Создание логотипа.		
	№22. Растровая и векторная анимация. Цифровое фото и видео.		
	Самостоятельная работа: создание рисунка по заданной теме, в программах содержащих движущиеся объекты, управление ими, комбинирование, создание анимации.	**1**	
Тема 3.5. Издательские системы.	**Практические работы:**	**1**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4
	№23. Издательские системы. Создание различной печатной продукции. Создание и оформление объявления, приглашения, визитки, календаря, Веб-узла и др.		
Тема 3.5. Система автоматизирован-ного	**Практические работы:**	**1**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4
	№24. Системы автоматизированного проектирования швейных изделий.		

проектирования			
Раздел 4. Использование CorelDraw в дизайне			
Тема 4.1. Создание и редактирование контуров в CorelDraw.	**Практические работы:** № 25. Создание примитивов — замкнутых фигур, линий, кривых. Преобразование кривой в фигуру. № 26. Построение контура с прямолинейными и криволинейными сегментами. Построение замкнутого контура.	**2**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4
Тема 4.2. Разработка фирменного стиля	**Практическая работа:** №27 . Создание технического рисунка современного швейного изделия. Раскраска рисунка разными способами заливки. Создание аппликации для исторического костюма. № 28. Создание рекламы ателье или Модного дома.	**2**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4
Тема 4.3. Планирование и создание макета	**Практическая работа:** № 29. Создание печатей. Дизайн текста. Создание упаковки для швейных изделий и аксессуаров.	**1**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4
Тема 4.4. Использование спецэффектов	**Практическая работа:** № 30. Создание логотипов. Разработка фирменных бланков. Правила оформления визиток. Создание иллюстраций модного журнала.	**1**	ОК1-7, ПК 1.1.-1.4, ПК 2.1.-2.4
	Итоговая аттестация в *форме дифференцированного зачета*		
	Всего:	**30 (4)**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-планирующая документация;
- рекомендуемые учебники;
- дидактический материал;
- комплект учебно-наглядных пособий «Компьютерная графика»;
- объемная модель персонального компьютера;
- образцы внутренней структуры процессора (модули памяти DIMM, RIMM, DDR, системная плата, звуковая плата, сетевая плата и внутренний модем);

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры (объединенные в локальную сеть, доступ к интернету);
- принтер и сканер;
- наушники, колонки;
- ноутбук (ПК/нетбук), мультимедиапроектор, экран.

Программное обеспечение дисциплины:

1. Операционная система Windows XP, стандартные приложения.
2. Инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий.
3. Офисные программы OpenOffice: Writer, Calc, Base, Impress, Draw, Math, (Microsoft: Word, Excel , PowerPoint, Publisher, Access).
4. Электронные средства образовательного назначения, реализованные на CD- , по курсу «Информатика и ИКТ».
5. Графические редакторы: GIMP, Paint.NET, Inskape, Photo Editor и др.
6. Программа для автоматизированного проектирования система КОМПАС-3D.
7. Программы для моделирования ландшафтного дизайна и загородного дома.
8. Программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособий для самостоятельной работы, сборников упражнений

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Интернет–ресурсы:

1. http://www.hi-edu.ru
2. http://www.listsoft.ruКоллекция всевозможных программ и утилит для Windows: ссылка на страничку с download, описание программы, комментарии.
3. http://www.rosdesign.com
4. http://www.openarts.ru/inkscape-tutorials/drawing/
5. http://paint-net.ru .
6. http://www.getpaint.net
7. http://wiki.auditory.ru/
8. Растровая и векторная графика: http://win-www.klax.tula.ru/~level/graphics/predgrph.html
9. О векторной и растровой графике: http://flashmaker.8m.com/help/html/02basics2.html
10. http://www.junior.ru/students/sumerkina/
11. Векторная графика: http://imped.vgts.ru/polygraph/vektor.html
12. Графические редакторы и различные программы и утилиты http://rusoft.com.ua/category/top-soft/
13. Виртуальный компьютерный музей. Форма доступа: http://www.computer-museum.ru/index.php
14. Энциклопедия компьютерной графики, мультимедиа и САПР http://niac.natm.ru/graphinfo

4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате изучения учебной дисциплины «Компьютерная графика» обучающийся должен: *Студент должен:* – вникнуть в понятие «компьютерная графика»; – иметь представление о принципах и основах обработки графической информации; – изучить классификацию компьютерной графики относительно различных признаков; – освоить возможности и основные приемы работы с графическими объектами; – освоить операции производительности над графическими объектами в растровой графике; – выделить систему команд наиболее характерных для работы в среде графических редакторов. *Студент должен знать:* – типы графических изображений; – форматы графических файлов; – возможности современных графических редакторов; – основы работы с графическим редактором; – технологию работы с графическим информатикой; – технику создания различных изображений (документов, таблиц, рисунков); – технику создания различных графических изображений с помощью специальных программных средств; – технические и программные средства компьютерной графики. *Студент должен уметь:* – создавать, загружать и сохранять графические изображения; – печатать графические изображения; – использовать текстовую информацию в графическом редакторе; – редактировать детали изображения. – выполнять основные манипуляции (редактирование, удаление, перемещение, копирование фрагментов изображения); – управлять атрибутами изображения; – эффективно использовать текстовые и графические редакторы при решении задач в сфере профессиональной деятельности; – применять средства компьютерной графики в процессе дизайнерского проектирования.	1.Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. 2.Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу информатики; выявление мотивации к изучению нового материала. 3.Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам разделов дисциплины; - тестирования; - домашней работы; - отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление пособия, презентации /буклета, информационное сообщение). 4. Итоговая аттестация в форме зачета.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.32
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 «Охрана труда и окружающей среды»

по профессии 29.01.04 Художник по костюму

Шатура
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ 1. РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 *Область применения программы*

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 29.01.04 Художник по костюму Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В учебном плане ППКРС, для профессии 29.01.04 Художник по костюму, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС, дисциплина ОП.14 «Охрана труда и окружающей среды», входит в состав профессиональной подготовки общепрофессионального цикла.

1.2 *Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатамусвоения дисциплины:*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять средства индивидуальной и коллективной защиты; - использовать экобиозащитную и противопожарную технику;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и насе-ления от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- соблюдать требования по безопасному ведению технологического процес-са;
- проводить экологический мониторинг объектов производства и окружаю-щей среды;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- действие токсичных веществ на организм человека;
- меры предупреждения пожаров и взрывов;
- основные причины возникновения пожаров и взрывов;
- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- правила и нормы по охране труда, личной и производственной санитарии

и пожарной защиты;

- правила безопасной эксплуатации механического оборудования; - профилактические мероприятия по охране окружающей среды, технике безопасности и производственной санитарии;
- предельно допустимые вредных веществ и индивидуальные средства защиты;
- принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;

- систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду;
- средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

1.3 *Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатамусвоения дисциплины:*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять типы, фактуру и структуру волос;
выявлять болезни кожи и волос

-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- санитарные правила и нормы (СанПиН);
- типы, фактуру и структуру волос;
- болезни кожи и волос, их причины;
- профилактику заболеваний кожи и волос.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программыучебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 34 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 34 часа;

практической работы - 0

самостоятельной работы студента - 0

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**34**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**34**
в том числе:	
практические занятия	-
теоретические занятия	34
контрольные работы	-
Самостоятельная работа	-
Зачет – контрольная работа	**4**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОХРАНА ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	
1	2	3	4
Раздел 2. Защита человека от основных опасных факторов в быту и на производстве.		**8**	
Введение. Понятие о дисциплине, ее место в учебном процессе, роль и задачи	**Содержание учебного материала** Понятие «охрана труда», ее роль в народном хозяйстве. Основные понятия и определения дисциплины. Состояние охраны труда в Российской Федерации и в других государствах. Основные задачи дисциплины. Общие понятия о трудовой деятельности человека.	2	
Тема 1.1 Действие токсичных веществ на организм человека	**Содержание учебного материала** Понятие токсичности. Средняя смертельная концентрация. Классификация вредных веществ по характеру воздействия на человека Несчастный случай на производстве Расследование несчастного случая	2	
Тема 1.2 Организация Охраной труда	**Содержание учебного материала** Организация охраной труда. Аттестация рабочих мест. Обучение работников.	2	
Тема 1.3 Меры предупреждения пожаров и взрывов	**Содержание учебного материала** Пожарная защита производственных объектов. Пассивные и активные меры защиты. Организационно-технические мероприятия по обеспечению взрыво- и пожарной безопасности. Предотвращение образования взрывоопасной среды внутри оборудования. Предотвращение образования источника воспламенения. Система мер по предотвращению пожара. Пожарная сигнализация.	2	
Раздел 2. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций		**14**	
Тема 2.1 Особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала** Правила по охране труда в организациях . Требования к размещению рабочих мест и производственного оборудования. Требования к заготовкам и полуфабрикатам. Требования к применению средств защиты работающих.	2	

Тема 2.2 **Правила безопасной эксплуатации механического оборудовании**	**Содержание учебного материала** Типы механического оборудования используемые при проведении работ. Основные травмоопасные факторы. Правила безопасной эксплуатации механического оборудования. Основные защитные средства. Обеспечение безопасности подъемно-транспортного оборудования. Методы и средства защиты при работе с технологическим оборудованием и инструментом.	2	
Тема 2.3 **Профилактические мероприятия по охране окружающей среды, технике безопасности и производственной санитарии**	**Содержание учебного материала** Профилактические и медицинские мероприятия по обеспечению требований охраны и улучшения условий труда технологов машиностроения. Предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Гигиенические требования к освещению рабочего места.	2	
Тема 2.4 **Предельно-допустимые вредные вещества и индивидуальные средства защиты**	**Содержание учебного материала** Предельно-допустимые концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны. ГОСТ 12.1.005-88. Запыленность и загазованность воздушной среды. Классификация производственной пыли. Вредное воздействие производственной пыли на здоровье человека. Методы измерения запыленности воздуха. Классификация средств индивидуальной защиты. Порядок содержания СИЗ, проверки их исправности и порядок выдачи работникам. Параметры по которым осуществляется выбор СИЗ.	2	
Тема 2.5 **Принципы прогнозирования событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуаций и стихийных явлениях**	**Содержание учебного материала** Общие сведения о возможных техногенных чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации произошедшие на предприятиях Саратовской области. Устойчивость промышленных объектов. Прогнозирование параметров опасных зон и развития событий. Оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях. Принципы и методы обеспечения безопасности на производстве. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Общие принципы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.	2	
Тема 2.6 **Система мер по безопасной эксплуатации опасных производственных**	**Содержание учебного материала** Виды опасных производственных объектов. Безопасная эксплуатация герметичных систем, находящихся под давлением. Устойчивое развитие и экологические проблемы. Общие вопросы взаимодействия охраны труда с охраной окружающей среды. Защита от загрязнения воздушной среды. Контроль и	4	

объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду	управление качеством атмосферного воздуха. Контроль и управление качеством воды и загрязнением почвы. Нормативно-правовые основы охраны природной среды. Безотходная и малоотходная технологии.		
Тема 2.7 Средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов	**Содержание учебного материала** Принципы, средства и методы обеспечения безопасности производственных процессов. Нормативные показатели безопасности технических систем. Промышленная безопасность опасных производственных объектов. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов.	**2**	
Раздел 3. Правовые и организационные основы охраны труда		**10**	
Тема 3.1 Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации	**Содержание учебного материала** Государственная политика по обеспечению безопасности труда на предприятиях. Федеральные законы и нормативно – правовые акты регулирующие охрану труда в организации. Правовые основы государственного управления охраной труда. Права и обязанности работников и работодателей в области охраны труда. Охрана труда женщин, молодежи и людей с ограниченными возможностями. Организация общественного контроля за охраной труда на предприятии. Порядок расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.	**2**	
Тема 3.2 Правила и нормы охраны труда, личной и производственной санитарии и пожарной защиты	**Содержание учебного материала** Правила и нормы личной и производственной санитарии. Гигиена труда. Правила личной техники безопасности. Виды инструктажей по охране труда. Правила пожарной безопасности. Санитарно-гигиенические требования к производственным зданиям, помещениям и рабочим местам. Ответственность за нарушение правил по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.	**2**	
Тема 3.3 Специальная оценка условий труда работников	**Содержание учебного материала** Порядок проведения специальной оценки рабочих мест. Аналогичные рабочие места. Сроки, подготовка к проведению спецоценки. Материальные затраты на охрану труда. Система управления охраной труда в организации.	**2**	
Зачет:		**4**	

Итого:		**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета Безопасность жизнедеятельности и охрана труда.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»;
- индивидуальные средства индивидуальной защиты;
- огнетушители порошковые, углекислотные, химически-пенные;
- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- измерительные приборы (психрометр, люксметр, пылемер, газо-анализатор)

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Основная литература

- Куликов В.М. Охрана труда: Учебник (4-е изд., стер.) – М. Издательский центр «Академия». 2024г.

Дополнительная литература

- Козьяков А.Ф., Морозова Л.Л. Охрана труда: Учебник для учащихся сред. спец. учеб. заведений.- М.: Машиностроение, 2023.- 256 с.
- Охрана труда: Учебник для машиностроительных ВУЗов / Е.Я. Юдин, СВ. Белов, С.К. Баланцев и др.; Под ред. Е.Я. Юдина, СВ. Белова.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Машиностроение, 2022.-432 с.
- Охрана труда и промышленная экология: Учебник для сред. Проф. образования /В.Т. Медведев, С.Г. Новиков, А.В. Каралюнец, Т.Н.Маслова.-7-е изд., стер.- М.: Академия, 2015.-416 с.
- Семехин Ю.Г. Организация противопожарной охраны на предприятии: Учеб пособие для сред. проф. образования.- Ростов н/Д.: Фе-никс, 2024.-125 с.
- Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок.- М.: Омега-Л, 2024.- 152 с.

- Бадагуев Б.Т. Работа с повышенной опасностью. Эксплуатация электроустановок потребителей: Практическое пособие. - М.: Альфа-

Пресс, 2013.- 224 с.
- Гейц И.В. Охрана труда. Новые требования: практическое пособие.- 4-е изд., перераб.- М.: Дело и сервис, 2013.- 176 с.

Интернет-ресурсы

1. www.ohranatruda.ru;
2. http://www.trudohrana.ru/;
3. http://www.tehbez.ru/.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	**Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**Знать:** особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**Знать:** Правила и нормы по охране труда, личной и производственной санитарии и пожарной защиты;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	**Знать:** Принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; Меры предупреждения пожаров и взрывов;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	**Знать: С**редства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов; Категорирование производств по взрыво-и пожароопасности; Основные причины возникновения пожаров и взрывов;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 5. Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	**Знать:** Систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	**Знать:** Особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	**Знать:** Правила безопасной эксплуатации механического оборудования;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	**Знать:** Профилактические мероприятия по охране окружающей среды, технике безопасности и производственной санитарии;	Опрос на занятиях; Тестирование; Самостоятельная работа. Практическая работа.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	**Знать:** Особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.33
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Г.о. Шатура

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 16 «Эффективное поведение на рынке труда»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Учебная дисциплина ОП 16 «Эффективное поведение на рынке труда» является обязательной частью цикла общепрофессиональных дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.16 Технология машиностроения
Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:
В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код [1] ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.	решать задачи трудоустройства (либо создания собственного дела); обосновать свои возможности при собеседовании с работодателем; успешно адаптироваться на рабочем месте; - планировать профессиональную карьеру.	алгоритм действий для профессионального самоопределения на рынке труда: способы поиска работы; формы само презентации для получения профессионального образования итрудоустройства. технологию составления резюме; технологию приема на работу; этику и психологию делового общения; понятие, виды, формы и способы адаптации на рабочем месте; основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качествеспециалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**34**
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	**26**
практические занятия	**6**
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 16 «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов
1	2	3	4
Тема 1. Анализ современного рынка труда	**Содержание учебного материала:**		
	Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Высвобождение рабочей силы, его причины врегионе.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Практические занятия №1: Аргументированная оценка степени востребованности специальности(по которой обучаются студенты) на региональном рынке труда. Разработка творческого коллажа по теме: «Я и моя будущая профессия».	1	
Тема 2. Безработица, ее типы и виды.	**Содержание учебного материала:**		ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Понятие безработицы и экономически активного населения. Типы, формы и виды безработицы Причины возникновения и последствия безработицы	2	
	Практические занятия № 2: Расчет показателей уровня безработицы и ее продолжительности. Составление аналитической таблицы по систематизации информации экономических и неэкономических последствиях безработицы.	1	
Тема 3. Тенденции развития мира профессий	**Содержание учебного материала:**		ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий. Основные типы профессий, их характеристика.	2	
	Практические занятия №3: Обсуждение и анализ профессиональной пригодности в контексте психологии (по Е.А. Климову). Определение готовности к профессиональной деятельности, с использованием методик: «Мотивы выбора профессии» (Р.В. Овчарова) и «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А.Климов).	1	
Тема 4. Профессиональ-ное самоопределение личности.	**Содержание учебного материала:**		ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Сущность профессионального самоопределения личности, основные моменты этого процесса. Содержательно-процессуальная модель профессионального самоопределения Н.С. Пряжникова. Конфликты профессионального самоопределения.	2	

Тема 5. Понятие карьеры икарьерная стратегия	**Содержание учебного материала:** Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
Тема 6. Проектирование карьеры	**Содержание учебного материала:** Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Практические занятия № 4:Планирование своей профессиональной карьеры. Самоанализ умениий способностей. Определение вариантов построения своей карьеры. Упражнение «Мои достижения (на фактический момент времени)». Упражнение «Цели карьеры».	1	
Тема 7. Принятие решенияо поиске работы	**Содержание учебного материала:** Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
Тема 8. Правила составления резюме	**Содержание учебного материала** Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных писем. Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.	2	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Практические занятия № 5:Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетомспецифики работодателя. Обсуждение полученных результатов. Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.	1	

Тема 9. Посредники на рынке труда.	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда). Типы кадровых агентств.		
	Самостоятельная работа: Составление объявления о поиске работы. Работа с ответами на свое объявление.	1	
Тема 10. Прохождение собеседования	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Характеристика собеседований. Виды собеседований. Подготовка к собеседованию. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Поведение на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании. Самопрезентация. Основные способы самопрезентации. Препятствия для эффективной самопрезентации.		
Тема 11. Правовые аспекты трудоустройства	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Порядок приема на работу. Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). Основные права и обязанности работника и работодателя при приеме на работу. Особенности прохождения испытательного срока.		
Тема 12. Адаптация на рабочем месте.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
	Адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации. Степень адаптации сотрудников к трудовой деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях. Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии.		
Тема 13. Правовые аспекты увольнения	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Процедура увольнения. Причины увольнения.		

	Правовые аспекты увольнения с работы.		
	Практические занятия №6 :Оценка законности действий работодателя и работника при приеме наработу и увольнении (решение ситуативных задач).	1	
	Самостоятельная работа: Анализ типичных ошибок при ведении кадровой документации.	1	
Тема 14. Развитие коммуникативныхкачеств личности	**Содержание учебного материала** Выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения. Организационная культура и деловой этикет. Деловое общение. Язык мимики и жестов. Техники активного слушания. Конфликты и способы их разрешения.	1	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
Тема 15. Формирование деловых качеств личности	**Содержание учебного материала** Имидж делового человека. Эффективное и рациональное использование времени.Правила этики служебных отношений. Эффективное взаимодействие с руководителем и коллегами по работе.	1	ОК 01-03, ОК 05, ОК 10-11.
Промежуточная аттестация в форме зачета		4	
Всего:		**28/6**	зачет

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Эффективное поведение на рынке труда», оснащенный оборудованием: доска, рабочее место преподавателя, количество посадочных мест.

Технические средства обучения: стационарный мультимедийный проектор, стационарный экран, ноутбук.

Программное обеспечение:

1. ОС Windows7;
2. Пакет офисных программ Microsoft Office 2023.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная печатная литература:

1 Корнейчук, Б. В. Экономика: рынок труда: учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11413-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/445242 (дата обращения:25.08.2025).

2 Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум / Л. М. Семенова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 243 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

— URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/445195 (дата обращения: 25.08.2026)

3.2.2.Дополнительная литература:

3 Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2- е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06318-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/444044 (дата обращения: 25.08.2024).

4 Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.

— 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio- online.ru/bcode/433528 (дата обращения: 25.08.2026).

5 Чаннов, С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11947-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/446482 (дата обращения: 25.08.2025).

Интернет-ресурсы:

1 ГАРАНТ - Законодательство с комментариями [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.garant.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru, по договору. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
алгоритм действий для профессионального самоопределения на рынке труда: - способы поиска работы; формы само презентации для получения профессионального образования и трудоустройства. - технологию составления резюме; - технологию приема на работу; - этику и психологию делового общения; - понятие, виды, формы и способы адаптации на рабочем месте; - основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей. -решать задачи трудоустройства (либо создания собственного дела); -обосновать свои возможности при собеседовании с работодателем; - успешно адаптироваться на рабочем месте; -планировать профессиональную карьеру.	**Формы контроля обучения:** Контроль домашнего задания Выполнение тестовых заданийпо соответствующим темам Контрольный опрос Контрольная работа Защита реферата Дифференцированный зачет **Формы оценки результативности обучения:** Традиционная система баллов, на основе которых выставляетсяитоговая отметка **Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:** Выполнять условие задания на творческом уровне с представлением собственной позиции Делать осознанный выбор способов действий из ранее известных Осуществлять коррекцию сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий Работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы **Методы оценки результатов обучения:** Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.33
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 «Основы деловой культуры»

Общепрофессиональный блок

2026 г.
г.о. Шатура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по профессии (далее СПО): 29.01.04 Художник по костюму.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «ШЭТ»

Разработчики:
Т.И.Смирнова, преподаватель общеобразовательных дисциплин

Одобрено цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин

Председатель: В.Н.Карпова

Внутренний рецензент:
С.А.Королева, методист ГБПОУ МО «ШЭТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 29.01.04 Художник по костюму, входящей в укрупненную группу профессий 29.00.00. Технология моды

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-7 ПК 1.1 - 1.4 ПК 3.2	- применять правила делового этикета; - поддерживать деловую репутацию; - соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении; - пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; - налаживать контакты с партнерами; - организовывать рабочее место	- этику деловых отношений; - основы деловой культуры в устной и письменной форме; - нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; - основные правила этикета; - основы психологии производственных отношений; - основы управления и конфликтологии

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Использовать сведения из истории костюма, а также элементы исторического костюма при разработке эскизов моделей.

ПК 1.2. Разрабатывать художественные и рабочие эскизы, передавать в эскизе художественные достоинства модели.

ПК 1.3. Владеть основами изобразительной грамоты, приемами и техникой рисунка и живописи.

ПК 1.4. Решать композицию графических рисунков. Выполнять наброски, зарисовки графических вариантов костюма.

ПК 3.2. Выбирать материалы для изделий одежды с учетом соответствия особенностей модели и свойств материала.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*34*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*34*
в том числе:	
практические занятия	*6*
теоретические занятия	*28*
Зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы деловой культуры»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Коды компетенций и личностных результатов
1	2	3	4
Раздел 1. Ведение		**2**	
Тема 1.1 Общие сведения об этической культуре	1. Основные задачи курса «Основы деловой культуры». Общие сведения об этической культуре. Этика, мораль, категории этики. Общие понятия об общении и деловых отношениях. Основные составляющие качества, интересы склонности высококлассного специалиста, востребованного на рынке труда.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 1.2 Общие понятия о профессиональной этике	2. Профессиональные моральные нормы: вежливость, предупредительность, корректность, такт и чувство меры. Правила поведения работника в сфере моды.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Раздел 2. Деловой этикет и имидж делового человека		**8**	
Тема 2.1 Этикет деловых отношений Тема 2.2 Деловой протокол	1.Этикет делового человека. Заповеди делового этикета. Понятие о служебном этикете: поведенческом, речевом. Общие правила поведенческого этикета и речевого этикета. Правила составления делового протокола.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 2.3 Вербальный и невербальный этикет Тема 2.4 Публичное выступление	1.Этикет приветствия и представления. Приветствия жестами, рукопожатием, словами. Обращения. Правила представления при знакомстве. Правила публичного выступления	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
	Практическая работа №1 Ролевая игра «Использование элементов делового этикета при: обращении, приветствии, благодарности, извинении»	2	

Тема 2.5 Речевой этикет	1.Показатели культуры речи. Словарный запас, произношение слов, грамматический строй речи, стиль речи, тон голоса.	2	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 2.6 Имидж делового человека.	1.Понятие корпоративного имиджа. Составляющие внешнего вида. Требования к деловой одежде женщин и мужчин. Аксессуары.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 2.7 Имидж работника торговли	1.Одежда, причёска, макияж, требования, предъявляемые к внешнему виду работника торговли.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Раздел 3. Психологические основы делового общения		**6**	
Тема 3.1. Психология общения	1.Общие понятия о науке психологии. Задачи психологии, значение для овладения профессиональными навыками, работающих в сфере услуг. Понятие делового общения. Универсальные и этические правила делового общения. Психологические аспекты делового общения.	2	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 3.2. Психологические аспекты делового общения	1.Психические свойства: темперамент, характер; их виды и особенности. Определение темперамента и характера человека по внешнему виду.	2	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
	2.Психические состояния человека: бодрость, усталость, удовлетворенность, активность. Их влияние на процесс общения.		
	3.Способности - важное условие успеха в профессиональной деятельности. Необходимые профессиональные качества. Выявление профессионально-значимые качества работающих в сфере услуг.		
	Практическая работа № 2: Проявление волевых качеств в профессиональной деятельности художника по костюму (разбор ситуаций).	2	
Раздел 4. Культура общения в профессиональной среде		**8**	
Тема 4.1. Профессиональная коммуникация	1.Коммуникация и ее особенности. Содержание, сущность и виды речевого общения. основы взаимоотношений покупателя и работника торговли. Успех делового общения.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2

Тема 4.2 Техники и приемы общения	1. Основы деловой культуры в устной и письменной форме. Техника активного диалога и слушания. Публичное выступление. Основные аспекты публичного выступления.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 4.3. Методы развития коммуникативных способностей.	1. Виды слушания. Приемы рефлексивного слушания. Приемы повышения эффективности общения - «техники общения».	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 4.4. Техника ведения телефонных переговоров	1. Основные правила ведения телефонных переговоров. Требования к содержанию телефонных разговоров; основные элементы диалога.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 4.5. Деловая переписка. Визитная карточка	1. Служебная переписка. Требования при составлении делового письма. Виды деловых писем. Виды визитных карточек. Правила оформления визитных карточек.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 4.5. Приёмы убеждения и аргументации.	1. Структура аргументации: тезис, аргументы и демонстрация. Методы аргументирования.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 4.6. Гендерный аспект коммуникативного поведения	1. Особенности мужского и женского коммуникативного поведения. Способы добиться расположения	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Тема 4.7 Барьеры в общении	1. Барьеры взаимодействия. Барьеры восприятия и понимания. Коммуникативные барьеры. Способы преодоления барьеров в общении.	1	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
Раздел 5. Конфликты в деловом общении		**6**	
Тема 5.1. Конфликты и его структура.	1. Понятие конфликта. Виды, структура. Психологический и этический аспект конфликта. Решение конфликта конструктивным способом.	2	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2

Тема 5.2. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Тема 5.3 Правила поведения в конфликтах.	1. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Правила поведения в конфликтах. Способы разрешения конфликта.	2	ОК 1-7 ПК 1.1 — 1.4, 3.2
	Практическая работа №3 Способы конструктивного решения конфликтных ситуаций	2	
	Зачет:	4	
	Всего	**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы деловой культуры».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место обучающегося;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации (учебные пособия, комплекты тестовых заданий, ситуационные карточки)

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Панфилова А. П. Психология общения. – ОИЦ «Академия», 2024 г.
2. Медведева Г. П. М 42 Деловая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г. П. Медведева. — 4-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2024. — 320 с.

Дополнительные источники:

1. Митрошенков, О.А. Эффективные переговоры / О.А. Митрошенков. – М.: Инфра-М, 2023. – 280 с.
2. Морозов, А.В. Деловая психология / А.В. Морозов. – Санкт-Петербург: Союз, 2022. – 576
3. Русский язык и культура речи/Под редакцией В.И. Максимова. – М.: Гардарики, 2025. – 413 с.

Программное обеспечение и *Internet*-ресурсы:

1. https://syntone.ru/ - сайт информирует о новинках литературы по психологии общения, представляет рекламу тренингов общения (Синтон-технология), также содержит тесты, статьи, новости психологии и др.
2. www.psychology.ru Информационный сайт «Психология. ru»

www.aup.ru/books/m96/Скаженик Е.Н. Практикум по деловому общению

3. Карнеги: 150 упражнений, которые сделают вас мастером общения- https://mybook.ru/author/aleks-narbut/karnegi-150-uprazhnenij-kotorye-sdelayut-vas-maste/?showpopup=1
4. Карнеги. Сильнейшие приемы общения: от простого к сложному. 100 отличных упражнений. Книга-тренажер - https://mybook.ru/author/aleks-narbut/karnegi-silnejshie-priemy-obsheniya-ot-prostogo-k/
5. http://www.5port.ru/contact - электронные книги по психологии общения для скачивания.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета; - пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме; - поддерживать деловую репутацию; - создавать и соблюдать имидж делового человека; - организовывать рабочее место деловое общение подчиненных;	-экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий; - экспертная оценка выполнения практической работы; - экспертиза выполнения самостоятельной работы; Итоговый контроль: *Дифференцированный зачет*
Знать:	
- правила делового общения; - этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами; - основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.; - формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях; - составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и; - правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения учебной дисциплины должны позволять, проверять у обучающихся не только сформированность усвоенных знаний, освоенных умений, но и развитие общих компетенций.

Общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Форма контроля**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе практики; - экспертная оценка портфолио работ обучающегося.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; - адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций по видам профессиональной деятельности.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе

профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	технологий;	сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Шатурский энергетический техникум»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

Приложение 2.34
к ОПОП по профессии
29.01.04 Художник по костюму

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ НА ОСНОВЕ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

2026 г.

М.О. Шатура

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 3
1.1. Цель и место дисциплиныв структуре образовательной программы..... 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 33
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины..... 5
2.2. Структура профессиональногодисциплины..... 5
2.3. Содержание дисциплины 87
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ..... 9
3.1. Материально-техническое обеспечение 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение..... 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Цифровая трансформация на основе искусственного интеллекта

1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование цифровой компетентности обучающихся в области применения технологий искусственного интеллекта, работы с данными и использования цифровых инструментов для решения типовых профессиональных задач, повышения эффективности трудовых процессов и участия в цифровой трансформации профессиональной деятельности.

Дисциплина включена в общепрофессиональную часть образовательной программы по профессии 29.01.04 Художник по костюму.

Содержание дисциплины носит межпрофильный характер и направлено на формирование у обучающихся базовых представлений о цифровой трансформации, возможностях и ограничениях искусственного интеллекта, способах безопасного и результативного применения цифровых сервисов и ИИ-инструментов в профессиональной деятельности.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Профессиональное мышление	- Анализировать задачи и выбирать решения с ИИ - Оценивать эффективность применения ИИ - Критически оценивать результаты генерации	- Принципы работы ИИ-систем - Ограничения технологий - Методы оценки качества результатов	- Аналитические способности - Системный подход к решению задач
ОК 02 Информационная грамотность	- Работать с ИИ-инструментами - Искать и анализировать информацию - Применять технологии для оптимизации	- Основы работы с ИИ - Методы поиска информации - Принципы информационной безопасности	- Цифровая грамотность - Информационная культура - Работа с данными
ОК 03 Профессиональное развитие	- Планировать обучение - Адаптироваться к новым технологиям - Самостоятельно осваивать инструменты	- Принципы работы с новыми технологиями	- Обучаемость - Адаптивность - Самоорганизация

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
		- Обучаемость - Адаптивность - Самоорганизация	
ОК 4. Командная работа	- Взаимодействовать с коллегами - Презентовать результаты - Работать над проектами	- Принципы командной работы - Методы презентации - Особенности коммуникации в команде	- Командное взаимодействие - Презентационные навыки - Коммуникативные способности
ОК 5. Коммуника-ция	- Формулировать задачи для ИИ - Описывать результаты работы - Вести деловую коммуникацию	- Правила деловой коммуникации - Особенности формулировки промптов - Этические	
ПК 1. Работа с ИИ-инструментами	- Формулировать точные промпты для генерации изображений - Корректировать промпты для улучшения результата - Оценивать качество сгенерированных материалов	- Принципы работы ИИ-генераторов - Основные параметры и настройки генерации - Особенности различных стилей и техник	- Промпт-инжи-ниринг - Работа с ИИ-платформами - Анализ результатов генерации
ПК 2. Эскизная работа	- Создавать серии эскизов с помощью ИИ - Адаптировать генерацию под конкретные задачи - Дорабатывать сгенерированные эскизы	- Техники эскизирования - Особенности стилизации костюма - Требования к эскизам в индустрии	- Работа с референсами - Стилизация изображений - Эскизирование
ПК 3. Работа с референсами	- Собирать и систематизировать референсы - Создавать профессиональные moodboard - Формировать цветовые палитры	- Принципы подбора референсов - Методы анализа трендов - Психология цвета	- Работа с визуальной информацией - Анализ трендов - Создание палитр
ПК 4. Визуализа-ция	- Создавать качественные визуализации костюма - Работать с разными ракурсами и средами - Подготавливать материалы для презентации	- Основы композиции - Принципы построения образа - Особенности визуализации на модели	- Работа с освещением - Построение композиции - Создание презентаций

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 5. Документа-ция	- Составлять технические задания - Разрабатывать чек-листы - Оформлять проектную документацию	- Структура ТЗ для костюма - Требования к документации - Стандарты оформления	- Работа с текстами = Структурирование информации - Документирование
ПК 6. Организаци я работы	- Планировать рабочий процесс - Организовывать хранение материалов - Интегрировать ИИ в существующий пайплайн	- Принципы эффективного рабочего процесса - Методы организации файлов - Особенности работы с ИИ	- Тайм-менеджмент - Организация файлов - Оптимизация процессов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения учебной дисциплины

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т. ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	**32**	20
Самостоятельная работа	-	-
Учебная занятия (в зависимости от направления подготовки)	**32**	20
Практика, в т.ч.:		
учебная	-	-
производственная	-	-
Промежуточная аттестация (в форме защиты решения профессиональной задачи)	2	-
Всего	**32**	**20**

2.2. Структура учебной дисциплины

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОК 01-05 ПК 1.1.-ПК 1.5	**Раздел 1. Введение в цифровую трансформацию и искусственный интеллект (4 часов)**	**4**	**2**	**4**	4	x		
	Раздел 2. Эскизная работа с ИИ (6 часов)	**6**	**4**	**6**	6			
	Раздел 3. Визуализация и стилизация (8 часов)	**8**	**4**	**8**	8			
	Раздел 4. Документация и организация работы (8 часов)	**6**	**4**	**6**	6			

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
	Промежуточная аттестация (в форме защиты решения профессиональной задачи)	**2**						
	Всего:	**32**	**20**	**32**	**30**	х		

2.3. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Коли-чество часов
Раздел 1. Введение в цифровую трансформацию и искусственный интеллект (4 часов)		
Тема 1.1. Основы применения ИИ в индустрии моды	**Содержание учебного материала**	1
	- Роль ИИ в современной индустрии моды - Этические аспекты использования ИИ - Анализ успешных кейсов применения ИИ в моде	
	В том числе лабораторных и практических занятий	1
	Практическое занятие №1. Изучение кейсов использования ИИ в модной индустрии	
Тема 1.2. Основы промпт-инжиниринга	**Содержание учебного материала**	1
	- Структура эффективного промпта - Параметры генерации - Контроль качества результата	
	В том числе лабораторных и практических занятий	1
	Практическое занятие №2. Отработка навыков составления промптов	
Раздел 2. Эскизная работа с ИИ (6 часов)		
Тема 2.1. Генерация эскизов	**Содержание 6учебного материала**	1
	- Техники генерации концепт-артов - Создание серии вариантов - Доработка эскизов	
	В том числе лабораторных и практических занятий	2
	Практическое занятие №3. Генерация базовых эскизов костюмов	
Тема 2.2. Работа с референсами	**Содержание учебного материала**	1
	- Автоматизация поиска референсов - Формирование цветовых решений - Организация материалов	
	В том числе лабораторных и практических занятий	2
	Практическое занятие №4. Создание референс-бордов	
Раздел 3. Визуализация и стилизация (8 часов)		
Тема 3.1. Стилизация изображений	**Содержание учебного материала**	2
	- Работа с художественными стилями - Адаптация под эпоху - Обработка фактур	
	В том числе лабораторных и практических занятий	2
	Практическое занятие №5. Стилизация сгенерированных изображений	
Тема 3.2. Визуализация на модели	**Содержание учебного материала**	2
	- Композиционные решения - Работа с моделями - Создание moodboard	
	В том числе лабораторных и практических занятий	2

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Коли-чество часов
	Практическое занятие №6. Создание визуализаций	
Раздел 4. Документация и организация работы (6 часов)		
Тема 4.1. Работа с ТЗ (Техническое задание)	**Содержание учебного материала**	**4**
	- Автоматизация создания ТЗ - Работа с чек-листами - Форматирование документов	
	В том числе лабораторных и практических занятий	**4**
	Практическое занятие	
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации - защита результатов решения профессиональной задачи		
Всего 32 ак. часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

Лаборатория «Информационных технологий», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП.

Базы практики (мастерские), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 10 окт. 2019 г. № 490: в ред. от 15 февр. 2024 г. – Текст: электронный // Официальное опубликование правовых актов. – URL: http://publication.pravo.gov.ru/document/0001201910110003 (дата обращения: 21.05.2026).

2. О персональных данных: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ: в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docview&page=1&nd=102108261&rdk=17 (дата обращения: 21.05.2026).

3. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 163 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18417-4.

4. Балабанов, А.Н. Машинное обучение и искусственный интеллект: учебное пособие для СПО / А.Н. Балабанов – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2026. – 80 с.: ил. – Текст: непосредственный

3.2.2 Дополнительные источники

1. Искусственный интеллект в образовании: возможности, методы и рекомендации для педагогов: учебно-практическое пособие / С. О. Крамаров, Е. В. Гребенюк, С. С. Даниелян [и др.]. – Москва: ИЦ РИОР, 2026. – 99 с. – ISBN 978-5-369-01968-9.

2. Соснило, А. И. Атлас искусственного интеллекта для цифровой и аналитической трансформации: учебное пособие / А. И. Соснило. – Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2022. – 98 с.

3. Антохина, Ю. А. Искусственный интеллект. Инноватика: учебное пособие / Ю. А. Антохина, М. Л. Кричевский, Ю. А. Мартынова, А. А. Оводенко. – Санкт-Петербург: ГУАП, 2023. – 320 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	- Умение организовывать собственную деятельность - Выбор методов и способов выполнения профессиональных задач	- Тестирование - Наблюдение за деятельностью - Оценка планирования работы
ОК 02	- Анализ и оценка профессиональной информации - Эффективное использование информационных ресурсов	- Анализ информационных источников - Оценка качества работы с информацией
ОК 03	- Решение проблем в профессиональной деятельности - Применение различных методов решения задач	- Практические задания - Решение ситуационных задач
ОК 04	- Работа в коллективе и команде - Взаимодействие с коллегами и руководством	- Групповые проекты - Оценка командной работы
ОК 05	- Коммуникация на государственном языке - Грамотное оформление документации	- Защита проектов - Проверка документации
ПК 1.1	- Владение техниками создания эскизов - Работа с материалами и инструментами	- Практические работы - Портфолио работ
ПК 1.2	- Разработка конструкций изделий - Учет требований заказчика	- Проектная документация - Защита проекта
ПК 1.3	- Моделирование изделий - Создание технических рисунков	- Практические задания - Проверка чертежей
ПК 1.4	- Разработка технологических карт - Расчет материалов	- Технологическая документация - Проверка расчетов
ПК 1.5	- Контроль качества изделий - Соблюдение стандартов	- Проверка готовых изделий - Тестирование продукции
ПК 1.6	- Организация рабочего процесса - Соблюдение техники безопасности	- Производственная практика - Оценка организации рабочего места