

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

(ГБПОУ МО «ШЭТ»)

«Утверждаю»

Директор _____ В.Ю. Давыдов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Для специальности 40.02.04 Юриспруденция

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 27.10.2023 №798 по направлению подготовки 40.02.04 «Юриспруденция», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) "**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**" и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используется информационно - компьютерные технологии.
3. Организовать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ:

- Дополнительного профессионального образования
- Профессиональной подготовки и переподготовки работников сфере организации работы органов социального обеспечения.

Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:** - поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки

и помощи, с применением компьютерных технологий;

- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

2.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в сфере Организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Планируемые личностные результаты освоения дисциплины

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовнонравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях</p>	<p align="center">ЛР 4</p>

смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектномыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

3.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1. - 2.3.	МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	166	112	54	-	54	-	-	-
	Производственная практика(по профилю специальности)	72						72	
	Всего:	238	112	54		54			72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)		166	
Тема 1.1 Общие понятия социальной защиты населения, социального обеспечения	<p>Содержание</p> <p>1. Социальная защита населения и социального обеспечения. Государственная система социального обеспечения. Государственная пенсионная система. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат. Общая характеристика и понятие организации работы органов социального обеспечения. Классификация органов социального обеспечения. Планирование работы. Работа с обращениями граждан. Ведение справочно - кодификационной работы. Изучение Кодекса профессиональной этики.</p> <p>Практические занятия (1,2,3)</p> <p>Составление плана работы. Составление заявления в органы социального обеспечения по конкретной ситуации. Поиск нормативно-правового акта по программам «Гарант», «Консультант плюс» и другими интернет - ресурсами.</p>	2	1
Тема 1.2. Организация работы органов социальной защиты.	<p>Содержание</p> <p>1. Общая характеристика осуществления социальной защиты населения. Федеральные органы исполнительной власти: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, Федеральной службы по труду и занятости. Организация работы органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.</p> <p>2. Организация работы местных органов социальной защиты населения. Организация работы по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов. Специализированные учреждения. ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов».</p>	2	2

	3	Организация работы органов социальной защиты по выявлению лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи. Осуществление контроля и учета за усыновленными детьми, детьми переданными под опеку и попечительство, переданных в приемную семью на воспитанию. Процедура направления спорных дел в вышестоящие органы, в суды и их взаимодействия.	2	2
	Практические занятия (4,5,6)		6	
		Проведение круглого стола на тему: «Установление опеки и попечительства» и составление документов по передаче дела в суд.		
Тема 1.3. Организация работы органов Пенсионного обеспечения	Содержание		2	2
	1.	Общая характеристика органов Пенсионного обеспечения. Пенсионного фонда Российской Федерации и система подведомственных ему органов. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Задачи и функции ПФР. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации в федеральных округах Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.		
	2.	Организации работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации в районах (городах). Представление граждан к пенсии. Подготовка и оформление пенсионного дела. Расчет и назначение пенсии. Финансовое обеспечение пенсионных выплат. Контроль за расходованием пенсионных средств. Ведение базы данных получателей пенсий.	2	2
	Практические занятия (7,8,9)		6	
	Рассмотрение правовых ситуаций по определению правового статуса органов Пенсионного обеспечения. Круглый стол «Особенности организации работы Пенсионного фонда в Республики Башкортостан» Приемы делового общения в профессиональной деятельности работников пенсионного фонда.			
Тема 1.4. Организация работы негосударственных пенсионных фондов и их взаимодействие с Пенсионным фондом	Содержание		2	2
	1.	Система добровольного дополнительного пенсионного обеспечения. ФЗ «О негосударственных Пенсионных фондах». Специфика деятельности Негосударственных Пенсионных фондов. Страховые правила фонда: порядок, ответственность Негосударственных Пенсионных фондов.		

Российской Федерации	2.	Договор об обязательном пенсионном страховании. ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». Правила обязательного пенсионного страхования. Обязательные условия договора. Ответственность Негосударственных Пенсионных фондов перед застрахованными лицами.	2	2
	Практические занятия (10,11,12)		6	
		Рассмотрение правовых ситуаций по договору пенсионного страхования и функциях Пенсионного фонда России. Анализ договора пенсионного страхования. Составить договор пенсионного страхования.		
Тема 1.5. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию.	Содержание			
	1.	Общая характеристика органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному страхованию. Организация работы Фонда социального страхования Российской Федерации: основные задачи Фонда социального страхования, денежные средства и иное имущество. Направление средств Фонда социального страхования.	2	2
	2.	Страховое возмещение вреда. Профессиональные риски: ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях»	2	2
	3.	Направление деятельности Фонда социального страхования: формирование бюджета и планово-экономическая работа. Контроль ревизионная работа Фонда социального страхования, ведение финансового, бухгалтерского учета и отчетности. Департамент информационного обеспечения. Организационно-кадровая работа. Экспертиза нетрудоспособности и оздоровительно-профилактическая работа. Санаторно-курортное обслуживание и оздоровление.	2	2
	4.	Организация работы органов Фонда социального страхования Российской Федерации, в субъектах Российской Федерации. Региональные отделения фонда и его структура. Организация работы органов фонда социального страхования Российской Федерации в районах (городах), филиалах Фонда социального страхования и его функции. Руководство работой филиала.	2	2
	5.	Органы, осуществляющие обеспечение граждан страховыми пособиями в организациях. Комиссия по социальному страхованию: положение, права и обязанности, порядок работы, контроль за ее деятельностью	2	2
	Практические занятия (13,14,15)		6	

		Рассмотрение правовых ситуаций по обеспечению граждан социальными страховыми пособиями на предприятиях соответствующими органами. Деловая игра: «Страховое возмещение вреда»		
Тема 1.6. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице.	Содержание		2	2
	1.	Характеристика системы органов занятости населения и их полномочия. Организация работы федеральных органов государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей. ФЗ РФ « О занятости населения в Российской Федерации». Деятельность Управления федеральной государственной службы занятости населения по субъектам Российской Федерации.		
	2.	Организация работы органов занятости населения по материальному обеспечению безработных в районах (городах). Государственные учреждения службы занятости населения. Формы содействия занятости населения.	2	2
	Практические занятия (16,17,18)		6	
	Деловая игра: организация работы центра занятости. Обращение безработного в центр занятости.			
Тема 1.7. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам.	Содержание		2	2
	1.	Общая характеристика осуществления медицинской помощи. Виды медицинской помощи. Программа государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи. Общая характеристика обязательного медицинского страхования. ФЗ РФ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации ». Фонды обязательного медицинского страхования.		
	2.	Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации. Основные задачи и функции фонда. Организация осуществления обязательного медицинского страхования в районах (городах)	2	2
	Практические занятия (19)		2	
	Рассмотрение правовых ситуаций по вопросам оказания медицинской помощи.			
Тема 1.8. Основные направления организаторской	Содержание		2	2
	1.	Основное содержание организаторской деятельности. Планирование работы и виды планов Организация юридической службы.		

деятельности органов социальной защиты населения и Пенсионного фонда Российской Федерации.	2.	Методическая работа формы и порядок организации повышения деловой квалификации. Методические советы и методические кабинеты. Инструктивно-методические письма. Совещания, конференции и семинары. Организация работы по пропаганде и разъяснению законодательства о социальной защите и пенсионном обеспечении населения.	2	2
	3.	Контрольно-ревизионная деятельность вышестоящих органов. Основные этапы и порядок контрольно-ревизионной деятельности. Проверка законности назначения пенсии и пособий.	2	2
	Практические занятия (20)		2	2
		Формы и порядок организации повышения деловой квалификации сотрудников органов и учреждений социальной защиты населения и Пенсионного фонда Российской Федерации.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.				
Работа с нормативными актами, учебной и специальной литературой (учебные пособия, рекомендации). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Самостоятельное изучение некоторых нормативно- правовых актов, регулирующих деятельность органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации. (ПФР)				
Тематика самостоятельной работы.			54	
<i>Содержание</i>				
1. Подготовить план-конспект «Государственные органы социальной защиты» в рамках их правового положения.				
2. Изучит функции общественных органов в области социальной защиты посредством составления логической схемы по видам общественных органов социальной защиты .				
3. Изучение нормативно- правовых актов об органах Пенсионного фонда. Составление плана-конспекта об их правовом положении.				
4. Изучение нормативно- правовых актов о Негосударственных Пенсионных фондах.				
5. Подготовка рефератов на тему: 1. Органы управления Негосударственных Пенсионных фондов. 2. Правовые основы деятельности Негосударственных Пенсионных фондов. 3. Формирование и расходование средств Негосударственных Пенсионных фондов.				
6. Нахождение нормативно- правовых актов, регулирующих пенсионные правоотношения в «Гаранте» и «Консультант +».				

7. Подготовка реферата по теме: «Организации работы органов социальной защиты по материальнобытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров».		
8. Подготовить пенсионное дело к сдаче на назначение пенсии (на основе требований, предъявляемых к документам для назначения пенсий).		
9. Подготовить реферат по теме «Основные направления организаторской работы по выплате пенсий районными органами Пенсионного фонда»		
10. Подготовить доклад на тему: «Экспертиза нетрудоспособности и оздоровительно-профилактическая работа»		
11. Подготовить реферат на тему «Деятельность центра службы занятости на территории Республики Башкортостан (г. Уфа)»		
12. Подготовить информацию на примере работы службы занятости «Методы и формы социальной работы с безработными в г. Уфа»		
13. Составить план работы органа социальной защиты посредством обращения к справочной информационной сети.		
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю. Виды работ:		
	72	
Общие ознакомление со структурой и организацией работы службы социальной защиты и пенсионного фонда Российской Федерации. Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей правовое положение органов социальной защиты и Пенсионного фонда Российской Федерации.		
Организация работы отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами		
2.1. Работа по приему и вводу индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах		
2.2. Изучение порядка получения выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица. Изучение деятельности органов социальной защиты (его структурных подразделений)		
Организация работы отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц.		
3.1. Работа с работодателем, имеющими рабочие места, профессии и должности, дающие право на досрочное пенсионное обеспечение.		
3.2. Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц.		
Изучение деятельности структурных подразделений Пенсионного фонда.		
Организация работы отдела назначения и перерасчета пенсий.		
4.1. Прием граждан и представителей работодателя по пенсионным вопросам. Подготовка пенсионных дел. Перерасчеты пенсий.		
4.2. Работа с заявлениями и жалобами граждан.		
4.3. Работа по систематизации пенсионного законодательства.		

Общее ознакомление с деятельностью отдела выплаты пенсий		
Составление отчетной документации по практике.		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения лекций необходим стандартно оборудованный учебный кабинет:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- калькулятор;
- мультимедиапроектор.

Для проведения лекций необходима аудитория, оборудованная overhead - проектором.

Для проведения практических занятий - стандартно оборудованная аудитория и компьютерный класс с выходом в Интернет с 5 рабочими местами.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 .Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14142-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517813>

2 .Бюджетная система РФ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 398 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16053-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530352>

Дополнительные источники:

3 .Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-13207-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512126>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин «Гражданское право», «Семейное право», «Трудовое право», «Страховое дело», «Право социального обеспечения», «Психология социально-правовой деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и освоению программы ПМ «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Реализация программы модуля рассредоточенную учебную практику после изучения раздела. Занятие проводится как в учебной аудитории так и в структурных подразделениях служб социальной защиты и Пенсионного фонда Томской области.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрировано после освоения всех разделов модуля. Производственная практика производится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающегося. Обязательным условием допуска к прохождению практики является освоение междисциплинарного курса «Организация работы органов и учреждений

социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)». Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых отчетами и дневниками практики, а так же отзывами руководителей практики на студента. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) завершается зачетом студента освоенных общих и профессиональных компетенций.

Результаты прохождения учебной и производственной практики по модулю учитываются при проведении государственной (итоговой) аттестации.

Изучение программы модуля завершается итоговой аттестацией, результаты которой оцениваются в форме общего зачета как комплексной оценки выполнения студентами зачетных мероприятий по модулю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

1. наличие высшего образования по специальности юридического направления, соответствующий профилю модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и Пенсионного фонда Российской Федерации».
2. опыт деятельности в организациях соответствующей сферы
3. преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях (служба социальной защиты, пенсионным фондам) не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, общепрофессиональных дисциплин.

Опыт работы в профессиональной сфере является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Демонстрация работы с нормативно-правовыми документами. Правильность толкования норм действующего законодательства. Правильность определения методов и способов деятельности соответствующих органов, а также оценка эффективности и качества этих приемов.	<i>Оценка в рамках текущего контроля: результаты выполнения практических работ, самостоятельных работ. Экспертная оценка освоения профильной</i>

		<p>компетенции. Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практик. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</p>
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационнокомпьютерные технологии.</p>	<p>Грамотность и вежливость при беседе с нуждающимися в помощи. Полноте оформления документации. Качество документов. Грамотность оформления документов.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результаты выполнения практических работ, самостоятельных работ. Экспертная оценка освоения профильной компетенции. Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</p>

		<p>- результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практик. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>Грамотность и вежливость при общении и консультировании нуждающихся. Правильность оформления первичной документации. Применение компьютерных средств.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результаты выполнения практических работ, самостоятельных работ. Экспертная оценка освоения профильной компетенции. Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практик. МДК - экзамен ПМ - экзамен</p>

		<i>Практика - зачет</i>
--	--	-------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии.	<i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Мотивировать обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении профессиональной деятельности. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач.	<i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении и выполнения работ на производственной практике.</i>

		<p>Экспертное наблюдение и оценка активности студента.</p> <p>МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Демонстрация способности определять проблему, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Оценивать степень риска и нести ответственность за конечные результаты.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, и выполнения работ на производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и информацию, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Аккуратность и правильность оформления документов по имеющейся ситуации при оценке информации.</p> <p>Правильность осуществления поиска, анализа необходимой документации для установления профессионального и личностного развития.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий и выполнения работ на производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен</p>

		<i>ПМ - экзамен Практика - зачет</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Демонстрация способности находить контакт, общения, способности принимать решение.	<i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</i>
ОК 7. Брать на себя ответственности за членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. Широта использования различных источников в том числе электронных.	<i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий и работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	<i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности</i>

<p>заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Ответственность за результат выполнения заданий.</p>	<p><i>студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий и работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика -</i></p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>Способность к организации и планированию самостоятельной работы при изучении профессионального модуля. Проявление интереса к анализу нормативно-правовой базы.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий и работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</i></p>
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>Демонстрация способности принимать решение в конкретной ситуации, нести ответственность при осуществлении конкретных заданий. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной деятельности. Способность брать на себя ответственность за работу</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при</i></p>

	команды и результат выполнения заданий.	<i>выполнении заданий и работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	<p>Ответственность за надлежащие поведение при выполнении заданий. Устанавливать психологические контакты. Организовывать собственную деятельность и оценивать их эффективность и качества.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента. В процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий и работ на производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка активности студента. МДК - экзамен ПМ - экзамен Практика - зачет</i></p>